

根河市人社局政务公开事项基本目录

序号	公开事项			公开内容 (要素)	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
1	履职依据	法律法规规章		1. 国家有关领域的法律 2. 国务院有关领域的规章 3. 自治区有关领域的地方性法规和规章 4. 地方性法规，以市政府令发布的规章 5. 履行本部门职能职责涉及的主要法律法规	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input checked="" type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input checked="" type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√	行政办公室	
		规范性文件		本部门印发制定的规范性文件			<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input checked="" type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input checked="" type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		
		规范性文件立改废		规范性文件立改废： 1. 规范性文件定期清理情况 2. 依法备案登记的政务服务局规范性文件目录 3. 继续有效类、修改类、废止类、失效类规范性文件目录			<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input checked="" type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input checked="" type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		
		意见征集及反馈		涉及公民、法人、其他组织权力义务的规范性文件征求意见稿及所附的起草说明、征求意见稿全文	即时公开		<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input checked="" type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input checked="" type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		
				征求意见后的公众意见采纳反馈情况	公告期满后一个月		<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input checked="" type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input checked="" type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		
		部门文件		根河市政务服务局印发的主动公开文件	信息产生或变更之日起20个工作日内公开		<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input checked="" type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input checked="" type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		
		政策解读		对上级或本部门印发的规范性文件的解读材料等信息	与政策文件同步发布					

根河市人社局政务公开事项基本目录										
序号	公开事项			公开内容 (要素)	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载 体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
2	机关简介	机构领导		1. 姓名及职务 2. 个人简介（性别、民族、出生年月、籍贯、学历、学位、职称、工作经历） 3. 工作分工（负责的工作内容和分管的办公室、事业单位） 4. 标准证件照	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	<div>■政府网站</div> <div>■政府公报</div> <div>□两微一端</div> <div>□发布会/听证会</div> <div>□广播电视</div> <div>□纸质传媒</div> <div>■公开查阅点</div> <div>■政务服务中心</div> <div>□便民服务站</div> <div>□入户/现场</div> <div>■社区/企事业单位/公示栏（电子屏）</div> <div>■精准推送</div> <div>□其他</div>	√	特定群体	行政办公室
		机关简介		1. 部门名称+机关简介 2. 机构职责（按“三定方案”） 3. 内设机构（按“三定方案”） 4. 联系方式（办公地址、邮政编码、办公时间、工作电话、传真号码、电子邮箱、负责人姓名等）						
		下属机构		1. 部门名称+机关简介 2. 机构职责（按“三定方案”） 3. 内设机构（按“三定方案”） 4. 联系方式（办公地址、邮政编码、办公时间、工作电话、传真号码、电子邮箱、负责人姓名等）						
		议事协调机构		1机构名称+机关简介 2. 主要职责（按“领导小组成立 ”文件） 3. 联系方式（办公地址、邮政编码、办公时间、工作电话、传真号码、电子邮箱、负责人姓名等）						

根河市人社局政务公开事项基本目录

序号	公开事项			公开内容 (要素)	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载 体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
3	部门会议			会议名称、时间、地点、与会人员、主持人，会议研究决定的事项或会议主要精神等。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他	√		行政办公室
4	政府重点工作	年度重点工作分解	本部门重点工作任务分解信息	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他	√	行政办公室		
		政策落实	1. 根河市政务服务局XX年重点工作总结 2. 根河市政务服务局XX政策执行和落实情况报告。							
		督查督办	1. 根河市政务服务局XX工作开展情况报告、根河市民政局XX工作整改情况报告 2. 其他需要公开的相关信息							

根河市人社局政务公开事项基本目录

序号	公开事项			公开内容 （要素）	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载 体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
5	人事信息			根河市政务服务局人事任免信息及职级晋升信息。（本单位非领导职务人员岗位调整、人员招聘等信息）	即时公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他	√		行政办公室
6	新闻发布			召开的新闻发布会	即时公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他			
7	政民互动			1. 回应关切：对涉及政府相关工作或有较大影响的热点舆情事件发布回应等信息 2. 公众参与：需公众参与的事项范围、方式等相关信息 3. 咨询、投诉、举报、建议等回应群众的相关信息	即时公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他			
8	财政信息	财政预决算	部门预决算	1. 本年度预算安排、报表 2. 上年度决算报告、报表 3. 本年度“三公”经费预算安排；上年度“三公”经费决算报告	本级政府财政部门批复后20日内	财务室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他	√		规划财务办公室
		财政专项资金	制度及清单	根河市政务服务局各类专项资金的管理办法及相关制度。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开					
			财政专项资金管理和使用	根河市政务服务局管理和使用的专项资金来源、分配、使用结果等信息。集中展示。						
		政府采购		根河市政务服务局XX年度政府集中采购目录、标准及实施情况（包括网上商城相关信息）	即时公开					

根河市人社局政务公开事项基本目录

序号	公开事项			公开内容 (要素)	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载 体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
9	政府信息公开工作	政府信息公开指南		主动公开范围、时限、依申请公开受理机构, 申请方式; 监督机构联系方式。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏(电子屏) ■精准推送 □其他	√		行政办公室
		政府信息公开目录		动态调整公开目录						
		政府信息工作规范		信息管理, 信息发布, 解读回应, 依申请公开, 公众参与, 监督考核方面的制度规范						
		政府信息公开年度报告		按照市政务公开办要求编制年报						
		依申请公开		制度						
10	权责清单	1. 经相关部门核定的权力和责任清单 2. 权力运行流程图(有则公开) 3. 行政许可、行政强制、行政处罚、行政给付、行政奖励、行政征收、行政监督检查、其他行政权力等相关内容结果信息		1. 行政许可类包括: 人力资源服务许可、民办职业学校相关审批、企业工时制度审批 2. 行政处罚类包括: 劳动规章制度违法处罚、社会保险相关处罚 3. 行政强制类包括: 申请法院强制执行、资料封存	信息产生或变更之日起20个工作日内公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏(电子屏) ■精准推送 □其他	√		法定主动公开
11	重点领域信息	社会保障体系建设工作		贯彻执行养老保险、失业保险、工伤保险政策情况、政策文件、工作进展、办理指南, 办理结果。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开	行政办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏(电子屏)	√		行政办公室
		就业创业		贯彻执行公益性岗位补贴、就业补助资金政策情况、政策文件、工作进展、办理指南, 办理结果。		行政办公室		√		行政办公室
		事业单位人事管理		【事业单位工作人员招聘体检公告】 【拟聘用人员公示】		事业单位人事管理办公室		√		事业单位人事管理办公室
		劳动关系		劳动关系政策情况、政策文件		劳动监察办公室		√		劳动监察办公室

根河市人社局政务公开事项基本目录										
序号	公开事项			公开内容 (要素)	公开 时限	公开 主体	公开渠道和载 体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
		重大建设项 目	重大项目推 进情况（本 单位）	本单位涉及的重点工作、重大 项目、政府工作报告牵头任务 等推进落实情况。		行政办公室	■精准推送 □其他	√		行政办公室
12	其他相关信息	工作动态		相关动态信息	信息产生或变更之日起20个工作日内 公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他	√		行政办公室
		计划总结		相关业务工作的上年度总结和 本年度计划						
		预测预报应急管理		应急预案、预警信息和应对情 况	即时公开					
		建议提案		建议提案办理情况及答复	市本级督查室审核后公开					
		政务新媒体	政务微信	政务微信主账号名称、政务微 信主账号图标、政务微信主账 号二维码	信息产生或变更之日起20个工作日内 公开	办公室	■政府网站 ■政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 ■公开查阅点 ■政务服务中心 □便民服务站 □入户/现场 ■社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） ■精准推送 □其他	√		行政办公室
			政务微博	政务微博主账号名称、政务微 博主账号图标、政务微博主账 号链接						
政务微矩阵	政务微信、微博、政务APP、 微信小程序名称、图标、二维 码									