

## 根河市民政局主动公开目录

序号	公开事项			公开内容（要素）	公开时限	公开主体	公开渠道和载体	公开对象		责任科室
	一级事项	二级事项	三级事项					全社会	特定群体	
1	履职依据	法律法规规章		1. 国家有关领域的法律 2. 国务院有关领域的规章 3. 自治区有关领域的地方法规和规章 4. 地方法规，以市政府令发布的规章 5. 履行本部门职能职责涉及的主要法律法规	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input checked="" type="checkbox"/> 其他	√	办公室	

1	履职依据	规范性文件	本部门印发制定的规范性文件	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视台 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他		办公室
		规范性文件立改废	规范性文件立改废： 1. 规范性文件定期清理情况 2. 依法备案登记的民政局规范性文件目录 3. 继续有效类、修改类、废止类、失效类规范性文件目录				√	办公室
		意见征集及反馈	涉及公民、法人、其他组织权力义务的规范性文件征求意见公告及所附的起草说明、征求意见稿全文	即时公开				办公室
			征求意见后的公众意见采纳反馈情况	公告期后满一个月				办公室
		部门文件	根河市民政局印发的主动公开文件	信息产生或变更之日起20个工作日内公开			√	办公室
		政策解读	对上级或本部门印发的规范性文件的解读材料等信息	与政策文件同步发布				办公室

2	机关简介	机构领导	1. 姓名及职务 2. 个人简介（性别、民族、出生年月、籍贯、学历、学位、职称、工作履历） 3. 工作分工（负责的工作内容和分管的办公室、事业单位） 4. 标准证件照	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input checked="" type="checkbox"/> 其他	√	办公室
		机关简介	1. 部门名称+机关简介 2. 机构职责（按“三定方案”） 3. 内设机构（按“三定方案”） 4. 联系方式（办公地址、邮政编码、办公时间、工作电话、传真号码、电子邮箱、负责人姓名等）					办公室
		下属机构	1. 部门名称+机关简介 2. 机构职责（按“三定方案”） 3. 内设机构（按“三定方案”） 4. 联系方式（办公地址、邮政编码、办公时间、工作电话、传真号码、电子邮箱、负责人姓名等）					办公室
		议事协调机构	1.机构名称+机关简介 2. 主要职责（按“领导小组成立”文件） 3.联系方式（办公地址、邮政编码、办公时间、工作电话、传真号码、电子邮箱、负责人姓名等）					办公室

3	部门会议	会议名称、时间、地点、与会人员、主持人，会议研究决定的事项或会议主要精神等。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	■ 政府网站 □ 政府公报 □ 两微一端 □ 发布会/听证会 □ 广播电视 □ 纸质传媒 □ 公开查阅点 □ 政务服务中心 □ 便民服务站 □ 入户/现场 □ 社区/企事业单位/公示栏（电子屏） □ 精准推送 □ 其他	√		办公室
4	政府重点工作	年度重点工作分解	本部门重点工作任务分解信息	信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开	办公室	■ 政府网站 □ 政府公报 □ 两微一端 □ 发布会/听证会 □ 广播电视 □ 纸质传媒 □ 公开查阅点 □ 政务服务中心 □ 便民服务站 □ 入户/现场 □ 社区/企事业单位/公示栏（电子屏） □ 精准推送 □ 其他		办公室
		政策落实	1. 根河市民政局XX年重点工作总结 2. 根河市民政局XX政策执行和落实情况报告。				办公室	
		督查督办	1. 根河市民政局XX工作开展情况报告、根河市民政局XX工作整改情况报告 2. 其他需要公开的相关信息			√	办公室	

5	人事信息	天河市民政局人事任免信息及职级晋升信息。 (本单位非领导职务人员岗位调整、人员招聘等信息)	即时公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input checked="" type="checkbox"/> 其他	√	办公室
6	新闻发布	召开的新闻发布会	即时公开	办公室			办公室
7	政民互动	1. 回应关切：对涉及政府相关工作或有较大影响的热点舆情事件发布回应等信息 2. 公众参与：需公众参与的事项范围、方式等相关信息 3. 咨询、投诉、举报、建议等回应群众的相关信息	即时公开	办公室			办公室

8	财政信息	财政预算决算	部门预决算	1. 本年度预算安排、报表 2. 上年度决算报告、报表 3. 本年度“三公”经费预算安排；上年度“三公”经费决算报告	本级政府财政部门批复后20日内	财务室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√	办公室				
		制度及清单		根河市民政局各类专项资金的管理办法及相关制度。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开								
		财政专项资金	财政专项资金管理和使用	根河市民政局管理和使用的专项资金来源、分配、使用结果等信息。集中展示。									
			政府采购	根河市民政局XX年度政府集中采购目录、标准及实施情况（包括网上商城相关信息）	即时公开								
		政府信息公开指南		主动公开范围、时限、依申请公开受理机构，申请方式；监督机构联系方式。			<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会		办公室				
		政府信息公开目录		动态调整公开目录									

	政府信息公开工作	政府信息工作规范	信息管理，信息发布，解读回应，依申请公开，公众参与，监督考核方面的制度规范	信息产生或变更之日起20个工作日内公开	办公室	<input type="checkbox"/> 广播电视台 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√	办公室
9		政府信息公开年度报告	按照市政务公开办要求编制年报			办公室		
		依申请公开	制度			办公室		
10	权责清单	1. 经相关部门核定的权力和责任清单 2. 权力运行流程图（有则公开） 3. 行政许可、行政强制、行政处罚、行政给付、行政奖励、行政征收、行政监督检查、其他行政权力等相关内容结果信息	即时公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视台 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏（电子屏） <input type="checkbox"/> 精准推送 <input checked="" type="checkbox"/> 其他	√	办公室	

		社会组织管理	1. 全市社会团体、基金会、社会服务机构等社会组织登记和监督管理的办法措施的相关信息 2. 培育和发展社会组织的通知、意见等相关信息 3. 按照管理权限开展市级社会组织的登记管理和执法监督的通知、意见、提供非法社会组织活动线索、未参检社会组织、社会组织活动异常名录等的公告、社会组织评估等级复核、拟评结论等的公示等相关信息	办公室		√	办公室
		社会救助和社会福利	1. 城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助等社会救助政策和标准，健全城乡社会救助体系的相关信息； 2. 按季度公布全市社会救助对象保障情况、困难群众救助补助资金支出相关信息； 3. 指导城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助等社会救助对象认定管理工作相关信息。 4. 结合民政职责牵头负责扶贫开发的相关信息	办公室		√	办公室
		基层政权建设和社区治理	1. 指导城乡社区治理体系和治理能力建设的通知、意见等相关信息 2. 提出加强和改进全省城乡基层政权建设的建议，以及推动基层民主政治建设的通知、意见等相关信息	办公室		√	办公室

11 重点领域信息	区划地名	1. 全市行政区划、地名和行政区域界限管理的政策、标准的相关信息 2. 承担全市行政区划变更的审核和申报工作，组织指导全市行政区划界限的得勘定管理等信息	办公室	✓ 办公室
	社会事务	推进婚俗和殡葬改革，拟订婚姻、殡葬、残疾人权益保护、生活无着流浪乞讨人员救助管理政策。参与拟订残疾人集中就业扶持政策。指导婚姻登记机关和残疾人社会福利、殡葬服务、生活无着流浪乞讨人员救助管理机构相关工作。指导开展家庭暴力受害人临时庇护救助工作。组织困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的发放工作。	信息产生或变更之日起20个工作日内公开 办公室	✓ 办公室
	养老服务	1. 老年人福利的通知、公告，以及全市老年人福利补贴制度和养老服务体系建设规划和政策措施的相关信息 2. 协调推进农村留守老年人关爱服务的通知、意见，以及指导全市养老服务、老年人福利、特困人员救助供养机构管理的相关信息 3. 养老机构的补贴政策，以及全市养老机构管理的相关信息	办公室	✓ 办公室

	儿童福利	1、全市儿童福利、孤弃儿童保障、儿童收养、儿童救助保护政策和标准，以及健全农村留守儿童关爱服务体系和困境儿童保障制度的相关信息 2. 指导全市儿童福利、收养登记、救助保护机构管理的通知、公告等相关信息		办公室		√	办公室
	慈善事业促进和社会工作	1. 拟订慈善事业发展政策、法规、规划和标准并组织实施； 2. 负责制定慈善信托管理政策，承办民政厅本级慈善信托设立和变更备案工作； 3. 负责制定慈善超市建设标准和慈善超市资金年度预算、资金分配工作，组织各盟市开展慈善超市的申报和审核工作； 4. 配合做好全国慈善工作表彰、宣传和行业交流展示工作； 5. 指导全区社会捐助工作。		办公室		√	办公室
	重大建设项目（本单位）	根河市民政局重大项目进展情况表，各项目进展信息		办公室		√	办公室
	工作动态	相关动态信息	信息产生或变更之日起20个工作日内公开		■政府网站 □政府公报 □两微一端 □发布会/听证会 □广播电视 □纸质传媒 □其他方式		办公室
	计划总结	相关业务工作的上年度总结和本年度计划					办公室

12	其他相关信息	预测预报应急管理		应急预案、预警信息和应对情况	即时公开	办公室	<input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务中心 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		办公室
		建议提案		建议提案办理情况及答复	市本级督查室审核后公开					办公室
		政务新媒体	政务微信	政务微信主账号名称、政务微信主账号图标、 政务微信主账号二维码	信息产生或变更之日起20个工作日内公开	办公室	<input checked="" type="checkbox"/> 政府网站 <input type="checkbox"/> 政府公报 <input type="checkbox"/> 两微一端 <input type="checkbox"/> 发布会/听证会 <input type="checkbox"/> 广播电视台 <input type="checkbox"/> 纸质传媒 <input type="checkbox"/> 公开查阅点 <input type="checkbox"/> 政务服务大厅 <input type="checkbox"/> 便民服务站 <input type="checkbox"/> 入户/现场 <input type="checkbox"/> 社区/企事业单位/ 公示栏(电子屏) <input type="checkbox"/> 精准推送 <input type="checkbox"/> 其他	√		办公室
			政务微博	政务微博主账号名称、政务微博主账号图标、 政务微博主账号链接						办公室
			政务微矩阵	政务微信、微博、政务APP、微信小程序名称、 图标、二维码						办公室
										办公室