

根河市人民政府
关于《根河敖鲁古雅机场管理有限责任公司关于申
请增加城市生活垃圾经营性服务经营
范围的请示》的批复

根政发〔2025〕54号 2025年10月13日

根河敖鲁古雅机场管理有限责任公司：

你公司《根河敖鲁古雅机场管理有限责任公司关于申请增加城市生活垃圾经营性服务经营范围的请示》（根机场发〔2025〕5号）已收悉，经研究，原则同意你公司在经营范围中增加“城市生活垃圾经营性服务”项目。请你公司依法依规严格按程序办理。

专此批复。

根河市人民政府
关于《关于委托办理<蒙东呼伦贝尔根河金河 110KV
变电站移址新建工程>林木采伐
相关事宜的请示》的批复

根政发〔2025〕53号

2025年10月13日

根河市林业和草原局：

你局《关于委托办理<蒙东呼伦贝尔根河金河 110KV 变电站移址新建工程>林木采伐相关事宜的请示》（根林草字〔2025〕74号）已收悉，经研究，原则同意你局受理该项目林木采伐申报组件材料，请你局依法依规严格按程序办理。

专此批复。

根河市人民政府
关于《关于报请审批<根河市建筑垃圾污染环境防治专项规划（2025-2035 年）>的请示》的批复

根政发〔2025〕54 号

2025 年 10 月 13 日

根河市城市管理综合执法局：

你局《关于报请审批<根河市建筑垃圾污染环境防治专项规划（2025-2035 年）>的请示》（根执局字〔2025〕158 号）已收悉，经研究，原则同意《根河市建筑垃圾环境污染防治专项规划（2025-2035 年）》（以下简称《规划》），请你局依法依规做好规划实施和管理工作。

专此批复。

根河市人民政府 关于成立根河市第四次全国农业普查 领导小组的通知

根政字〔2025〕117号 2025年9月19日

各乡镇人民政府、街道办事处、市直有关部门、驻市有关企业：

按照《国务院关于开展第四次全国农业普查的通知》（国发〔2025〕9号）、《内蒙古自治区人民政府关于开展第四次全国农业普查工作的通知》（内政发〔2025〕112号）要求，为做好全市第四次全国农业普查组织工作，根河市人民政府决定成立第四次全国农业普查领导小组，现将有关事项通知如下：

一、领导小组组成人员

组 长：张 华 市委常委、市政府副市长
副组长：吴耀海 市统计局局长
陈海英 国家统计局根河调查队队长
韩 磊 市发展改革事业发展中心主任
张少文 市财政局副局长
李 蔚 市政府办公室副主任
成 员：王 帅 市委宣传部常务副部长
闫春昊 市网络安全应急指挥中心主任

于万彬 市公安局副局长
周 惠 市民政局副局长
刘媛媛 市司法局副局长
周宏利 市人社局副局长
武宏杰 市自然资源局副局长
马仁全 市农牧水利科技局副局长
陈树全 市市场监管局副局长
王 敏 市统计局副局长
张柏峰 市林草局副局长
刘占伟 市统计局中心主任
王郑胤 市融媒体中心副主任
万 福 国家统计局根河调查队副队长
王 鑫 根河森工公司发展规划部副部长
鲁 斌 满归森工公司发展规划部副部长
刘士山 得耳布尔森工公司发展规划部副部长
于海鹏 金河森工公司发展规划部副部长
胡 越 阿龙山森工公司发展规划部副部长

二、其他事项

(一)领导小组主要负责组织全市农业普查工作,协调解决普查中的重大问题。领导小组为临时性工作机构,此项任务完成后自动撤销。

(二)领导小组办公室设在市统计局,负责全市农业普查的综合协调和具体实施工作,办公室主任由市统计局局长吴耀海兼

任。领导小组各成员单位要立足本职、各尽其责、资源整合、协同配合、信息互通，合力做好普查各项工作。各相关部门要切实做好普查经费、宣传动员、遥感测量等方面的保障和协调工作，按照规定及时提供普查所需的行政记录、卫星遥感影像、行政边界和其他数据信息等。

（三）各乡镇人民政府、街道办事处要按照《内蒙古自治区人民政府关于开展第四次全国农业普查工作的通知》（内政发〔2025〕112号）要求，及时建立健全本地区农业普查组织领导机构，统筹组织好本地区的普查实施工作，采取有效措施及时解决普查工作中遇到的困难和问题。要做好本行政区域内普查经费督促落实工作，坚决杜绝由于经费预算不落实影响普查工作的情况，要加强普查经费管理，提高普查经费使用效率。要充分发挥乡镇人民政府（街道办事处）和社区委员会的作用，广泛动员和组织社会力量积极参与、配合做好普查工作。

（四）除市级领导外，小组成员因工作变动需要调整的，由所在单位向领导小组备案，不再另行发文。

根河市人民政府办公室

关于对《2025 年 9、10 月份政务信息 工作情况》的通报

2025 年 11 月 10 日

各乡镇人民政府、办事处，市直有关部门：

经统计，9 月，市政府办公室共收到各乡镇人民政府、办事处、各单位和部门上报政务信息 608 篇，其中各乡镇人民政府、办事处上报 241 篇，市直部门上报 367 篇，采用上报 87 篇。10 月，市政府办公室共收到各乡镇人民政府、办事处、各单位和部门上报政务信息 383 篇，其中各乡镇人民政府、办事处上报 116 篇，市直部门上报 267 篇，采用上报 81 篇。

在原有要情信息写作要点（附件 2）和国办上报选题要求的基础上（附件 3），呼伦贝尔市信息刊物新增“问题聚焦”“重要资讯”两个版面，要求和框架模板请各单位和部门参考（附件 4）。请各乡镇人民政府、办事处、各单位和部门按照上报信息要求，精准选题编辑信息。

各单位和部门收到本通报后需呈单位主要领导阅示，并在 5 个工作日内，将阅办单扫描件发送到（genhezwxx@yeah.net），回传阅办单扫描件应注明本单位名称。

附件：1. 2025 年 9、10 月份根河市政务信息统计情况通报

2. 要情信息写作要点

3. 国办上报选题要求和模板

4. “问题聚焦” “重要资讯” 两个版面，要求和框架模板

根河市人民政府公报

附件 1

2025 年（9）月份根河市政务信息报采情况通报												
序号	单 位	报送 数 （10 篇以 上 30 分）	信息刊物采用条数（篇）						自治 区 采用 （20 分）	领导 批示 （20 分）	加（减） 分	（9 月） 得分
			本级采 用报呼 伦贝尔 市（1 分）	要情 （10 分）	简讯 （5 分）	约稿 （20 分）	专报 （20 分）	报自 治区 （20 分）				
1	敖乡	10	1								指标 +30、本 级+1	31
2	满归镇	20	2								指标 +30、本 级+2	32
3	阿龙山镇	42	3								指标 +30、本 级+3	33
4	金河镇	22	2								指标 +30、本 级+2	32
5	得耳布尔镇	15	1								指标 +30、本 级+1	31
6	好里堡办事处	15	1								指标 +30、本 级+1	31
7	河东办事处	42	2								指标 +30、本 级+2	32
8	河西办事处	42	3								指标 +30、本 级+3	33
9	森工办事处	33	2								指标 +30、本 级+2	32

10	发改委	11	3			2					指标 +30、本 级+3、 约稿 +40	73
11	教体局	10	1								指标 +30、本 级+1	31
12	工信局	12	1								指标 +30、本 级+1	31
13	民 委	27	3			1					指标 +30、本 级+3、 约稿 +20	53
14	公安局	15	8								指标 +30、本 级+8	38
15	民政局	10	1								指标 +30、本 级+1	31
16	司法局	15	2								指标 +30、本 级+2	32
17	财政局	13	1				1				指标 +30、本 级+1	31
18	人社局	12	3								指标 +30、本 级+3	33
19	自然资源局	14	1		1	1					指标 +30、本 级+1 、简讯 +5、约 稿+20	56
20	生态环境局	10	1								指标 +30、本 级+1	31

21	住建局	17	2			1					指标 +30、本 级+2、 约稿 +20	52
22	交通局	11	4								指标 +30、本 级+4	34
23	农水局	0				1					约稿 +20	20
24	文旅广局	12	4								指标 +30、本 级+4	34
25	卫健委	41	9			1					指标 +30、本 级+9、 约稿 +20	59
26	退役军人事务局	17	6								指标 +30、本 级+6	36
27	应急局	10	1			1					指标 +30、本 级+1、 约稿 +20	51
28	审计局	13	1								指标 +30、本 级+1	31
29	市监局	16	6								指标 +30、本 级+6	36
30	统计局	12	2								指标 +30、本 级+2	32
31	林草局	14	3								指标 +30、本 级+3	33

32	医保局	12	1								指标 +30、本 级+1	31
33	信访局	1									/	0
34	政数局	12	2								指标 +30、本 级+2	32
35	综合执法局	10	1								指标 +30、本 级+1	31
36	供销社	10	1								指标 +30、本 级+1	31
37	投资促进中心	10	2								指标 +30、本 级+2	32

2025 年（10）月份根河市政务信息报采情况通报											
序号	单 位	报送 数 (10 篇以 上 30 分)	信息刊物采用条数（篇）						自治 区 采用 (20 分)	领导 批示 (20 分)	(10 月) 得分
			本级采 用报呼 伦贝尔 市（1 分）	要情 (10 分)	简讯 (5 分)	约稿 (20 分)	专报 (20 分)	报自 治区 (20 分)			
1	敖乡	10	1							指标 +30、本 级+1	31
2	满归镇	10	2							指标 +30、本 级+2	32
3	阿龙山镇	13	2							指标 +30、本 级+2	32
4	金河镇	12	2							指标 +30、本 级+2	32
5	得耳布尔镇	13	2							指标	32

											+30、本 级+2	
6	好里堡办事处	11	1								指标 +30、本 级+1	31
7	河东办事处	30	1								指标 +30、本 级+1	31
8	河西办事处	5	1								本级+1	1
9	森工办事处	12	1								指标 +30、本 级+1	31
10	发改委	10	5			1					指标 +30、本 级+5、 约稿 +20	55
11	教体局	12	2			1					指标 +30、本 级+2、 约稿	52

											+20	
12	工信局	10	2								指标 +30、本 级+2	32
13	民 委	10	4								指标 +30、本 级+4	34
14	公安局	11	6								指标 +30、本 级+6	36
15	民政局	18	2								指标 +30、本 级+2	32
16	司法局	14	3								指标 +30、本 级+3	33
17	财政局	16	2				1				指标 +30、本 级+2	32
18	人社局	10	4								指标 +30、本	34

											级+4	
19	自然资源局	11	3			1					指标 +30、本 级+3、 约稿 +20	53
20	生态环境局	10	2								指标 +30、本 级+2	32
21	住建局	11	6			1					指标 +30、本 级+6、 约稿 +20	56
22	交通局	6	2								本级+2	2
23	农水局	0	0								/	0
24	文旅广局	10	2								指标 +30、本 级+2	32
25	卫健委	13	1			1					指标	51

											+30、本 级+1、 约稿 +20	
26	退役军人事务局	3	1								本级+1	1
27	应急局	10	1								指标 +30、本 级+1	31
28	审计局	12	1								指标 +30、本 级+1	31
29	市监局	10	8								指标 +30、本 级+8	38
30	统计局	10	1								指标 +30、本 级+1	31
31	林草局	10	2								指标 +30、本 级+2	32

32	医保局	11	1								指标 +30、本 级+1	31
33	信访局	0	0								/	0
34	政数局	8	2	1							本级 +2、要 情+10	12
35	综合执法局	10	3								指标 +30、本 级+3	33
36	供销社	1	1								本级+1	1
37	投资促进中心	10	1								指标 +30、本 级+1	31

要情信息写作要点

一、选题：大选题，小切口

选题精准，避免题目过大、限于篇幅表述不清，或者题目过小、撑不起篇幅和信息价值。

二、结构：逻辑严谨，层次分明

时间节点+措施+数据

1. 一段式：

2. 分层式：一是、二是、三是、四是

三、信息内容类型

（一）工作举措及成效——成效类信息

（二）工作举措及成效、存在的困难问题及建议——问题建议类

四、信息编辑步骤

第一步：按照情况、问题、建议列出框架；

第二步：将搜集到的信息素材按类归入；

第三步：对信息内容进行整合、修改；

第四步：提炼每个层次的小标题，力求准确、醒目，建议排比形式。

五、写实工作举措

“工作举措”的框架——实

第一部分：概述（一段引起）

第二部分：分述 4—5 个方面

1. 小标题+推进工作的措施（如何扶持……）+成效或目标（数据）

2. 小标题+推进工作的措施（如何扶持……）+成效或目标（数据）

提炼小标题每个部分的核心所在，即观点

——从文件、汇报中摘取重点工作安排和政策支持内容

国办上报选题要求和模板

一、上报要求

自 2024 年 8 月 1 日始，自治区和呼伦贝尔市要求报送国办选题，需面向国家层面提出，重点报送需国家部委关注并协调解决，基层单位单一部门无法解决的重大事项。盟市、旗县级党委政府或基层部门可以自行解决的选题上级不会被采纳。选题通过政务信息邮箱上报（genhezwxx@yeah.net），信息标题前加注“上报选题”，来稿注明撰稿人及联系电话。报送单位采用固定排序方式，每月下旬公布次月报送单位排序情况。

二、报送模板

例：基层反映：全生物降解农膜关键技术难突破、叠加成本高致推广难存（鄂尔多斯市）

理由：2021 年，国家发展改革委、生态环境部印发的《“十四五”塑料污染治理行动方案》指出，加快对全生物降解农膜的科学研究和推广应用。调研发现，当前全生物降解农膜推广使用中仍存在两方面问题。一是全生物降解农膜价格较高。由于生产全生物降解农膜的材料生产工艺相对复杂，且密度大、用量多等原因，导致其生产成本、市场价格高于传统地膜，制约了其推广

应用。以内蒙古杭锦旗为例，该旗地膜年平均使用量达 1497.18 吨，当前全生物可降解地膜价格为 220 元/卷（规格为 10 公斤），可覆盖土地约 2.2 亩，亩均成本约 100 元，而同规格的普通地膜价格为 120 元/卷，可覆盖面积约 3.5 亩，亩均成本约 34 元。受价格影响，农民自发使用全生物可降解地膜的积极性不高。二是降解周期和降解条件等技术问题尚未完全解决。受生产全生物降解农膜原材料物理特性的限制，其降解速度和降解程度与温度、湿度、光照等条件密切相关，破裂时间和降解可控性差，难以满足不同气候条件和作物的生长需要，导致其难以完全替代传统薄膜。例如，在气温高、日照时间长的情况下，一些全生物降解地膜产品破裂和降解过早，覆盖时间远低于作物地膜覆盖安全期，难以保证其增温保墒、抑制杂草等功能的发挥。**建议：**一是农业农村部、财政部等部委出台财税扶持等政策，设立产业化专项资金，对科研机构和重点企业的生产和销售实行资金专项补贴，引导其加大对生物降解地膜配方、性能等方面的研发，不断降低生产成本，以实现与传统地膜相媲美的性价比。二是农业农村部等部委设立推广应用生物降解地膜新材料全产业链发展的重点推广示范区，引导地膜上下游企业形成战略联盟，攻关解决我国残膜污染难题，促进生物降解地膜应用。

附件 4

一、问题聚焦信息

例：调查显示：一季度我市服务业企业总体经营向好，需关注三方面问题。一是 XXXXXX；二是 XXXXXX；三是 XXXXXX。

此类信息不需要写建议，每篇字数控制在 350 字左右。

二、重要资讯信息

主要刊登国家部委出台的新政策及域外值得我市学习借鉴的经验做法等。每篇字数控制在 350 字左右。